

Số: 15/CTr-VKS

Quảng Nam, ngày 28 tháng 02 năm 2024

## CHƯƠNG TRÌNH

### Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Kiểm sát Quảng Nam năm 2024

Thực hiện Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí (sau đây viết tắt là THPTK, CLP) ngày 26/11/2013 và các văn bản hướng dẫn Luật; Nghị quyết số 74/2022/QH15 ngày 15/11/2022 của Quốc hội về việc tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện chính sách, pháp luật về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Quyết định số 1845/QĐ-TTg ngày 02/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2021-2025; Quyết định số 1764/QĐ-TTg ngày 31/12/2023 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể của Chính phủ về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024; Chương trình số 15/CTr-VKSTC ngày 20/11/2021 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao (VKSND tối cao) về Chương trình THPTK, CLP ngành Kiểm sát nhân dân giai đoạn 2021-2025;

Căn cứ Chương trình số 02/CTr-VKSTC ngày 27/02/2024 của Viện kiểm sát nhân dân tối cao về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí ngành Kiểm sát nhân dân năm 2024. Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Nam xây dựng chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí năm 2024 như sau:

#### I. ĐỐI TƯỢNG, MỤC TIÊU, YÊU CẦU, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

##### 1. Đối tượng

Chương trình THPTK, CLP của VKSND tỉnh Quảng Nam năm 2024 được áp dụng tại các Phòng trực thuộc Viện tỉnh, các đơn vị VKS cấp huyện, thị xã, thành phố và toàn thể công chức, người lao động thuộc VKSND hai cấp của tỉnh Quảng Nam.

##### 2. Mục tiêu

- Mục tiêu của THPTK, CLP năm 2024 của ngành Kiểm sát Quảng Nam là tiếp tục thực hiện, đồng bộ, có hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp THPTK, CLP trong các lĩnh vực, góp phần huy động, phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để phục vụ tốt các hoạt động công tác, nhiệm vụ được giao của Ngành; góp phần cùng cả nước thúc đẩy quá trình phục hồi và tăng trưởng kinh tế - xã hội, củng cố quốc phòng, an ninh và an sinh xã hội, tăng cường phòng chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt công tác THPTK, CLP, xác định đây là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của VKSND hai cấp để nâng cao

nhận thức, ý thức trách nhiệm của công chức, người lao động, đặc biệt là trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu các đơn vị về THTK, CLP, tổ chức trong việc quán triệt, triển khai thực hiện; thường xuyên tiến hành kiểm tra, tổ chức thực hiện cơ chế giám sát việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong đơn vị mình. Tạo cơ chế hữu hiệu phòng ngừa, ngăn chặn và đẩy lùi hiện tượng tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; góp phần nâng cao hiệu quả sử dụng nguồn lực tài chính công, tài sản công, và thời gian lao động; làm rõ, xử lý nghiêm các hành vi gây thất thoát lãng phí; làm cơ sở đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ, xét thi đua khen thưởng của các tập thể và cá nhân.

### **3. Yêu cầu**

- Xây dựng và thực hiện Chương trình THTK, CLP năm 2024 là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của Ngành góp phần tạo nguồn lực khắc phục hậu quả của dịch bệnh, thiên tai, tạo đà khôi phục và phát triển kinh tế đất nước.

- Xác định rõ mục tiêu, chỉ tiêu, thời gian tiết kiệm của từng lĩnh vực, đơn vị; xây dựng, thực hiện đồng bộ các biện pháp nâng cao hiệu quả công tác THTK, CLP trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, bảo đảm hoàn thành chức năng, nhiệm vụ của ngành và phục vụ có hiệu quả nhiệm vụ chính trị địa phương.

### **4. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm thường xuyên quán triệt các chủ trương, định hướng của Đảng, Nhà nước, các quy định của pháp luật, các Chỉ thị, Nghị quyết, Hướng dẫn về THTK, CLP và các nội dung Luật THTK, CLP đến công chức, người lao động; siết chặt kỷ cương, kỷ luật, triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp THTK, CLP trong tất cả các lĩnh vực công tác, tiếp tục quán triệt nguyên tắc công khai, minh bạch; cắt giảm các khoản chi không cần thiết. Rà soát các khoản chi chưa giải ngân do nguyên nhân khách quan không thể khắc phục nhưng còn nhiệm vụ chi để đề nghị chuyển nguồn theo quy định của Luật Ngân sách; thực hiện hủy dự toán, trả lại ngân sách các khoản chi không còn nhu cầu sử dụng hoặc quá thời hạn giải ngân theo quy định và yêu cầu triệt để tiết kiệm, chống lãng phí, sát với điều kiện thực tế của đơn vị và của Ngành và coi đây là một nhiệm vụ thường xuyên, quan trọng góp phần vào việc hoàn thành nhiệm vụ của từng đơn vị và của toàn ngành Kiểm sát Quảng Nam năm 2024.

- Xác định rõ chỉ tiêu tiết kiệm, cụ thể hóa hệ thống định mức chi tiêu và trang bị tài sản tại các đơn vị; thực hiện đúng dự toán ngân sách nhà nước được giao. Đẩy mạnh triển khai thực hiện Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật, góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng.

- Tăng cường quản lý, đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án, giải ngân vốn đầu tư công được giao trong năm của Ngành; bảo đảm THTK, CLP, tham nhũng, tiêu cực. Tăng cường phối hợp với các bộ, ngành, địa phương để tháo gỡ khó khăn, vướng mắc về thể chế, chính sách để đánh nhanh tiến độ triển khai thực hiện dự án và giải ngân vốn đầu tư công.

- Đẩy mạnh việc triển khai thực hiện Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các văn bản quy định chi tiết thi hành Luật. Mua sắm, trang bị, quản lý, sử dụng tài sản công đúng quy định pháp luật về đấu thầu, theo tiêu chuẩn, định mức của Nhà nước và của Ngành; kịp thời xây dựng phương án và phối hợp với bộ, ngành, địa phương để xử lý cơ sở nhà, đất dôi dư không còn nhu cầu sử dụng để bàn giao cho địa phương quản lý, xử lý nhằm góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, thất thoát, lãng phí, phát huy nguồn lực nhằm phục vụ tốt hoạt động của Ngành.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung và triển khai thực hiện các quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý, sử dụng tài sản công, quy chế công khai dân chủ góp phần quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, có hiệu quả tài sản công, phòng, chống thất thoát, lãng phí, tham nhũng, tiêu cực trong ngành Kiểm sát Quảng Nam.

- Triển khai thực hiện nghiêm Chỉ thị số 06/CT-VKSTC ngày 01/12/2022 của Viện trưởng VKSND tối cao về tăng cường công tác quản lý tài chính, tài sản công trong ngành KSND, Quyết định số 02/QĐ-VKSTC ngày 10/01/2023 của Viện trưởng VKSND tối cao ban hành quy định phân cấp thẩm quyền quản lý, sử dụng tài sản công trong ngành KSND. Nâng cao nhận thức của công chức và người lao động của VKSND hai cấp trong chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện các chỉ tiêu, giải pháp về THTK, CLP. Tăng cường công tác phổ biến, quán triệt, tuyên truyền, thanh tra, kiểm tra về THTK, CLP gắn với khen thưởng, kỷ luật kịp thời nhằm tạo sự chuyển biến về nhận thức và tổ chức thực hiện ở cơ quan, đơn vị.

- Đẩy mạnh việc thực hiện chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong các lĩnh vực của Ngành và bám sát Kế hoạch số 221/KH-VKSTC ngày 15/12/2023 của VKSND tối cao về chuyển đổi số năm 2024.

## **II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ TRONG CÁC LĨNH VỰC**

### **1. Quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên ngân sách nhà nước**

- Viện kiểm sát nhân dân hai cấp quán triệt, thực hiện nghiêm túc công tác quản lý, sử dụng ngân sách theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005, Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan Nhà nước. Căn cứ vào thực tiễn hoạt động công tác, hai cấp Kiểm sát tiếp tục hoàn thiện sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý sử dụng tài sản công cho phù hợp với tình hình thực hiện nhiệm vụ đơn vị, yêu cầu về thực hành tiết kiệm và tổ chức thực hiện nghiêm túc để nâng cao hiệu quả sử dụng, tiết kiệm kinh phí trong năm 2024. Hằng tháng, hằng quý, các đơn vị cần xác định, đánh giá rõ kết quả thực hiện các chỉ tiêu tiết kiệm với số lượng cụ thể để công khai trước tập thể đơn vị và báo cáo Viện kiểm sát nhân dân tỉnh. Kiểm soát chặt chẽ để tiết kiệm các khoản chi kinh phí hội nghị, hội thảo, họp, tổ chức kỷ niệm, chi tiếp khách, công tác phí, sử dụng nhiên liệu, điện nước, văn phòng phẩm, sách, báo, tạp

chí.... Khai thác, sử dụng tối đa hiệu quả của ứng dụng công nghệ thông tin như mạng máy tính, hệ thống truyền hình hội nghị, hệ thống camera an ninh để phục vụ công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành, kiểm tra, giám sát. Tăng cường việc tổ chức các cuộc họp, các hội nghị giao ban trực tuyến, phiên tòa rút kinh nghiệm trực tuyến, hội nghị tập huấn trực tuyến... nhằm hạn chế tối đa việc tổ chức hội nghị, họp tập trung để tiết kiệm kinh phí đi lại cho Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện.

- Lập, thẩm định, phê duyệt, phân bổ dự toán, quyết toán ngân sách nhà nước hàng năm phải theo đúng trình tự, nội dung, đối tượng, thời gian, định mức, tiêu chuẩn, chế độ của Nhà nước, đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch. Việc phân bổ dự toán chi thường xuyên cho các đơn vị dự toán trực thuộc đảm bảo tính hợp lý, hợp lệ, phù hợp với khả năng cân đối ngân sách nhà nước, đồng thời có rà soát, điều chỉnh cho phù hợp với tình hình thực tế từng đơn vị.

- Thực hiện cơ chế quản lý chặt chẽ, triệt để tiết kiệm chi thường xuyên và khuyến khích việc nghiên cứu, áp dụng các sáng kiến, giải pháp sử dụng tiết kiệm, hiệu quả văn phòng phẩm, điện, điện thoại, nước sạch, nhiên liệu, sách, báo, tạp chí...cụ thể:

+ Tắt các thiết bị dùng điện không cần thiết khi ra khỏi phòng và tắt hẳn nguồn điện nếu không sử dụng các thiết bị khi hết giờ làm việc. Đơn vị sử dụng tiết kiệm, không gây lãng phí, tận dụng tối đa ánh sáng và thông gió tự nhiên, chỉ sử dụng điều hòa nhiệt độ khi thật sự cần thiết và khi nhiệt độ ngoài trời cao, nóng.

+ Các phương tiện liên lạc như điện thoại bàn, máy fax trang bị trong cơ quan nhằm phục vụ nhu cầu công việc cơ quan, được quản lý chặt chẽ, đúng quy định, có định mức rõ ràng. Nếu vượt mức quy định sẽ bị trừ vào tiền lương hoặc tiền khoán văn phòng phẩm.

+ Đối với văn phòng phẩm yêu cầu công chức đẩy mạnh việc ứng dụng tin học hóa trong quản lý và hành chính; thực hiện việc gửi nhận văn bản qua mạng nội bộ để hạn chế sử dụng giấy tờ không cần thiết. Với hình thức khoán để tiết kiệm triệt để, tránh tình trạng lãng phí, thất thoát trừ một số trường hợp quy định cụ thể trong quy chế Chi tiêu nội bộ.

+ Về mua sắm các trang thiết bị, công cụ dụng cụ, vật tư,...phục vụ cho công tác nghiệp vụ: đơn vị đã thành lập tổ khảo sát giá để lựa chọn nhà cung cấp tốt nhất về chất lượng cũng như giá cả nhằm tiết kiệm tối đa kinh phí của đơn vị.

+ Trên cơ sở công tác phí do Nhà nước quy định, nguồn kinh phí thực tế được Nhà nước giao hằng năm, đơn vị cử công chức và người lao động đi công tác đúng đối tượng, thành phần và thanh toán theo chế độ khoán phù hợp với vị trí công tác, điều kiện địa lý, chi phí ăn ở, đi lại tại địa phương tiết kiệm hơn so với mức chi tối đa theo quy định chung của Nhà nước.

+ Chi phí tiếp khách đảm bảo đúng chế độ quy định và trên cơ sở tiết kiệm, chống lãng phí. Không sử dụng rượu, bia để tiếp khách trong và ngoài giờ hành chính của các ngày làm việc. Trường hợp đặc biệt do Thủ trưởng đơn vị quyết định.

+ Việc trang bị máy vi tính và các thiết bị văn phòng khác được thực hiện bảo đảm đúng theo định mức, tiêu chuẩn trang thiết bị, thực sự cần thiết phục vụ công tác chuyên môn, có hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ được giao; việc mua sắm tài sản phải tuân thủ theo đúng các quy định hiện hành của Nhà nước và Viện kiểm sát nhân dân tối cao. Thực hiện nghiêm túc việc sử dụng máy vi tính vào phục vụ nhiệm vụ, nghiêm cấm việc sử dụng máy vi tính vào công việc riêng, chơi điện tử; tắt máy vi tính khi không sử dụng để tiết kiệm và bảo đảm độ bền của máy.

+ Chi phí xăng dầu đơn vị đã triệt để tiết kiệm trong việc quản lý và sử dụng xe. Lái xe chỉ đưa xe ra khỏi cơ quan khi có lệnh điều xe, theo dõi lịch trình hoạt động của xe, định kỳ hằng năm tiến hành rà soát hoàn thiện định mức tiêu hao nhiên liệu. Việc thanh toán chi phí tiêu hao nhiên liệu đúng, đủ định mức theo quy định, tăng cường sử dụng xe ô tô chung khi đi công tác.

+ Thực hiện công khai việc sử dụng kinh phí Nhà nước và các nguồn tài chính được giao, công khai mua sắm, sử dụng trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại và các tài sản khác của đơn vị.

+ Các đơn vị Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện, thị xã, thành phố đã xây dựng và tổ chức thực hiện tốt Quy chế chi nội bộ, Quy chế quản lý tài sản công, Quy chế quản lý và sử dụng xe ô tô chuyên dùng và quản lý sử dụng tài sản công phù hợp với điều kiện, đặc điểm của từng địa phương. Việc xây dựng Quy chế đã bám sát các quy định, chế độ của Nhà nước và của Ngành để làm cơ sở thực hiện công tác quản lý tài chính cũng như quản lý, sử dụng tài sản công một cách hiệu quả và có tác dụng kiểm tra, giám sát hoạt động chi tiêu, góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ của đơn vị.

- Toàn Ngành thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên tăng thêm năm 2024 so với năm 2023 (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp, đóng góp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ) để tạo nguồn cải cách chính sách tiền lương theo quy định của Thủ tướng Chính phủ; chủ động sắp xếp các nhiệm vụ chi để cắt giảm, tiết kiệm 5% dự toán chi thường xuyên được giao ngay từ đầu năm theo Chỉ thị số 01/CT-TTg ngày 04/01/2024 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường tiết kiệm chi ngân sách nhà nước.

- Đổi mới mạnh mẽ, tiết kiệm triệt để trong quản lý, sử dụng kinh phí nghiên cứu đề tài khoa học, kinh phí chi cho đào tạo. Không đề xuất, phê duyệt các đề tài có nội dung trùng lặp, tính ứng dụng thấp hoặc kém chất lượng; từng bước thực hiện khoán kinh phí theo kết quả đầu ra và công khai minh bạch chi phí, kết quả nghiên cứu đề tài, đề án. Ưu tiên đối với những nghiên cứu, ứng dụng công nghệ phục vụ hiệu quả công tác chuyên môn. Thực hiện công khai nội dung thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ theo quy định của pháp luật.

## **2. Quản lý, sử dụng vốn đầu tư công**

- Thực hiện nghiêm túc và có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14, các văn bản hướng dẫn để vốn đầu tư công thực sự đóng vai trò dẫn dắt, thu hút tối đa các nguồn lực hỗ trợ từ địa phương cho Ngành. Thực hiện có hiệu

quả chỉ đạo của Viện kiểm sát nhân dân tối cao về việc ưu tiên xây dựng mới các trụ sở Viện kiểm sát nhân dân cấp huyện bảo đảm thiết thực; không tổ chức lễ động thổ, lễ khởi công, khánh thành các công trình xây dựng cơ bản gây lãng phí.

- Thực hiện tiết kiệm từ chủ trương đầu tư, chi quyết định chủ trương đầu tư các dự án có hiệu quả và phù hợp với khả năng cân đối nguồn vốn đầu tư công; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện đúng thứ tự ưu tiên quy định tại Luật Đầu tư công, Nghị quyết số 973/2020/UBTVQH14 ngày 08/7/2020 của Ủy ban thường vụ Quốc hội quy định về các nguyên tắc, tiêu chí và định mức phân bổ vốn đầu tư nguồn ngân sách nhà nước và Quyết định số 26/2020/QĐ-TTg ngày 14/9/2020 của Thủ tướng Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Nghị quyết số 973/2020/QH14. Đầu tư công có trọng tâm, trọng điểm, mức bố trí vốn cho từng dự án phải phù hợp với tiến độ thực hiện và khả năng giải ngân từng năm.

- Thành lập và tổ chức triển khai các quyết định thành lập tổ giúp việc quản lý dự án cho chủ đầu tư, tổ thẩm định, tổ công tác thẩm tra quyết toán dự án hoàn thành, ban giám sát cộng đồng, tổ công tác thúc đẩy tiến độ thực hiện và giải ngân vốn đầu tư công bảo đảm chặt chẽ, hiệu quả trong công tác đầu tư công; tăng cường công tác giám sát, đánh giá đầu tư theo quy định tại Nghị định số 84/2015/NĐ-CP ngày 30/9/2015 của Chính phủ và Nghị định số 01/2020/NĐ-CP, ngày 01/01/2020 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số Điều của Nghị định số 84/2015/NĐ-CP ngày 30/9/2015 của Chính phủ để chấn chỉnh, xử lý kịp thời các sai phạm trong thi công, xây dựng công trình; kịp thời giải quyết các khó khăn, vướng mắc giải ngân vốn đầu tư xây dựng cơ bản bảo đảm sử dụng hiệu quả vốn đầu tư công được giao, công khai tiến độ giải ngân dự án đã được triển khai theo quy định.

### **3. Trong quản lý, sử dụng tài sản công**

- Tiếp tục triển khai đồng bộ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017 và các văn bản hướng dẫn nhằm nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng tài sản công và khai thác hợp lý nguồn lực từ tài sản công theo Chỉ thị số 32/CT-TTg ngày 10/12/2019 của Thủ tướng Chính phủ. Quản lý, sử dụng tài sản đúng theo Quyết định số 50/2017/QĐ-TTg ngày 21/6/2017 của Thủ tướng Chính phủ; Quyết định số 54/QĐ-VKSTC ngày 11/6/2020 về tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc thiết bị chuyên dùng của ngành Kiểm sát nhân dân và Quyết định số 02/QĐ-VKSTC ngày 10/01/2023 về ban hành quy định phân cấp thẩm quyền quản lý, sử dụng tài sản công trong ngành Kiểm sát nhân dân.

- Đẩy mạnh việc sắp xếp lại, xử lý nhà đất của các đơn vị theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31/12/2017 của Chính phủ quy định việc sắp xếp lại, xử lý tài sản công và Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP; phối hợp với các cơ quan liên quan thực hiện thu hồi xử lý cơ sở nhà, đất là trụ sở cũ của các đơn vị đã được đầu tư xây dựng trụ sở mới; đất đai, trụ sở làm việc, nhà lưu trú công vụ phải được sử dụng đúng mục đích, có hiệu quả.

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch; thực hiện trình tự, thủ tục mua sắm theo quy định của Luật đấu thầu và các văn bản hướng dẫn thực hiện, đảm bảo công khai, minh bạch, tiết kiệm, hiệu quả. Xác định cụ thể từng đối tượng được trang bị tài sản; xác định công năng sử dụng của tài sản để trang bị cho nhiều đối tượng dùng chung phù hợp với chức năng, nhiệm vụ và thực tế ở từng đơn vị, tránh lãng phí trong việc mua sắm, trang bị tài sản. Triển khai đồng bộ, có hiệu quả phương thức mua sắm tập trung, mua sắm qua mạng đấu thầu quốc gia.

- Thực hiện việc quản lý, sử dụng xe ô tô theo đúng tiêu chuẩn, định mức quy định tại Nghị định số 72//2023/NĐ-CP ngày 26/9/2023 của Chính phủ và Quyết định số 46/QĐ-VKSTC ngày 21/5/2020 về tiêu chuẩn, định mức sử dụng xe ô tô chuyên dùng khác phục vụ nhiệm vụ đặc thù của ngành KSND, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng tài sản công gắn với hiệu quả sử dụng xe ô tô công; khuyến khích thực hiện phương thức thuê dịch vụ; hạch toán và công khai chi phí sử dụng xe ô tô, chi phí khoán kinh phí sử dụng xe ô tô, thuê dịch vụ xe ô tô phục vụ công tác theo quy định của pháp luật.

- Lập và quản lý hồ sơ tài sản công theo quy định của pháp luật; hạch toán, ghi chép tài sản đầy đủ về hiện vật và giá trị; báo cáo và quản lý, sử dụng tài sản công được giao thực hiện công khai, minh bạch; mọi hành vi vi phạm chế độ quản lý, sử dụng tài sản công được xử lý kịp thời, nghiêm minh theo quy định của pháp luật hiện hành.

#### **4. Quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động**

- Tiếp tục rà soát, thường xuyên nghiên cứu, phát huy sáng kiến cải tiến quy trình giải quyết công việc, hệ thống hóa những quy định về thủ tục, thời hạn giải quyết để tiết kiệm thời gian, chi phí sức lao động. Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính, đổi mới cách thức quản lý và thái độ làm việc của công chức, người lao động; minh bạch hóa quy trình công việc; tăng cường kỷ cương, kỷ luật công vụ, nâng cao hiệu quả hoạt động công vụ. Quản lý, kiểm tra, giám sát chặt chẽ việc chấp hành thời gian lao động, thái độ làm việc, bảo đảm hiệu quả công việc của công chức, người lao động. Xử lý nghiêm các trường hợp không tuân thủ hoặc có hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm kỷ luật lao động, đạo đức công vụ.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, gắn với kiện toàn tổ chức, bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch. Nâng cao hiệu suất, chất lượng công việc, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới. Việc tuyển dụng phải căn cứ vào tiêu chuẩn, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, yêu cầu nhiệm vụ, khối lượng công việc. Cần ưu tiên tuyển vào Ngành những người có năng lực công tác, những người tích lũy được nhiều kinh nghiệm, đảm bảo đội ngũ công chức có số lượng, cơ cấu hợp lý theo vị trí việc làm, đủ trình độ và năng lực thi hành công vụ.

- Xây dựng và thực hiện các quy trình giải quyết công việc, nhất là đối với các bộ phận gắn với dân. Hệ thống hóa những quy định về thủ tục, thời hạn giải quyết đối với từng loại công việc để tiết kiệm thời gian, chi phí sức lao động. Phát

huy sáng kiên; cải tiến trong công việc; quản lý chặt chẽ thời gian lao động; kiểm tra, giám sát để đảm bảo hiệu quả công việc của công chức, người lao động trong đơn vị. Bố trí, điều động, luân chuyển, sử dụng, đào tạo, bồi dưỡng và đề bạt công chức phải căn cứ vào yêu cầu công việc, năng lực chuyên môn, kinh nghiệm làm việc và đáp ứng được các tiêu chuẩn, điều kiện đối với ngạch, chức danh theo quy định. Chú trọng phẩm chất, đạo đức, năng lực công tác của công chức để bố trí cho từng vị trí lãnh đạo, quản lý, đảm bảo khách quan, công bằng, phòng chống tiêu cực.

- Tăng cường ứng dụng CNTT và thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành KSND, góp phần nâng cao năng lực quản lý, chỉ đạo điều hành, ứng dụng CNTT vào công tác chuyên môn nghiệp vụ từng bước đáp ứng yêu cầu phát triển, hội nhập quốc tế, theo lộ trình tiếp cận với cuộc Cách mạng công nghiệp lần thứ 4.

### **III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU TIẾT KIỆM, CHỐNG LÃNG PHÍ**

#### **1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo về THTK, CLP tại các đơn vị trong**

Thủ trưởng đơn vị trong phạm vi quản lý của mình có trách nhiệm chỉ đạo thống nhất việc thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu THTK, CLP năm 2024; xác định đây là nhiệm vụ quan trọng xuyên suốt cả nhiệm kỳ công tác; xây dựng kế hoạch thực hiện cụ thể các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm cho từng lĩnh vực gắn với công tác thanh tra, kiểm tra thường xuyên; phân công rõ trách nhiệm của từng tập thể, cá nhân; đưa kết quả THTK, CLP là tiêu chí để đánh giá công tác thi đua, khen thưởng và nhận xét, đánh giá hằng năm và việc bổ nhiệm công chức, viên chức; chú trọng tập trung vào thanh tra, kiểm tra việc quản lý, sử dụng các nguồn lực tài chính, kinh phí, tài sản công và việc quản lý, sử dụng lao động.

#### **2. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục nâng cao nhận thức trong THTK, CLP**

Tăng cường quản lý, chỉ đạo các tổ chức đoàn thể trong cơ quan, đơn vị; quán triệt chủ trương, chính sách mới của Đảng, pháp luật của Nhà nước và của Ngành về THTK, CLP tới toàn thể công chức, người lao động trong đơn vị với các hình thức đa dạng như hội nghị giao ban tháng, quý, sơ kết 6 tháng, hội nghị tập huấn để tuyên truyền, giáo dục sâu rộng nhằm nâng cao nhận thức của đội ngũ cán bộ, công chức, người lao động về THTK, CLP.

Ban thông tin tuyên truyền, trang tin điện tử ngành Kiểm sát Quảng Nam nêu cao tinh thần trách nhiệm và vai trò trong công tác tuyên truyền về THTK, CLP.

#### **3. Tăng cường công tác tổ chức THTK, CLP trên các lĩnh vực**

- Về quản lý ngân sách nhà nước: nâng cao trách nhiệm công tác tham mưu trong phân bổ ngân sách, bám sát Luật Ngân sách nhà nước năm 2015 và các văn bản hướng dẫn; sửa đổi, bổ sung phương thức quản lý chi thường xuyên, gắn trách



nhiệm của các đơn vị, cá thể hoá trách nhiệm cá nhân bảo đảm chặt chẽ, tiết kiệm, sử dụng có hiệu quả, phục vụ tốt cho nhiệm vụ chính trị của ngành và địa phương.

- Về quản lý vốn đầu tư công: tiếp tục rà soát, phối hợp chặt chẽ với Viện kiểm sát nhân dân tối cao và các đơn vị tư vấn để tham mưu, đề xuất với tập thể lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân tỉnh quyết định, triển khai thực hiện. Triển khai thực hiện tốt các dự án đầu tư công; đề xuất cơ chế, chính sách, quy định để kiểm soát chặt chẽ, đầu tư trọng tâm, trọng điểm, quản lý và sử dụng hiệu quả, tiết kiệm, tránh lãng phí; hoàn thiện quy định về quản lý thanh toán, quyết toán vốn đầu tư công để thống nhất trong quản lý về thanh toán, quyết toán vốn đầu tư công nhằm sử dụng hiệu quả nguồn vốn đầu tư công; nâng cao chất lượng công tác chuẩn bị và tổ chức thực hiện dự án đầu tư công, đảm bảo phù hợp với thực tế, hạn chế phải điều chỉnh trong quá trình triển khai; kiểm soát chặt chẽ phạm vi, quy mô, tổng mức đầu tư của từng dự án. Tăng cường hiệu lực, hiệu quả công tác lựa chọn nhà thầu, quản lý đấu thầu, đẩy mạnh thực hiện đấu thầu qua mạng để giảm bớt chi phí hành chính. Đổi mới, nâng cao vai trò công tác giám sát, đánh giá đầu tư trong hoạt động quản lý đầu tư theo hướng giảm các hoạt động tiền kiểm và tăng cường hậu kiểm. Gắn trách nhiệm của người đứng đầu trong việc quản lý, điều hành thực hiện kế hoạch đầu tư công; xác định trách nhiệm cá nhân trong việc để kéo dài, chậm tiến độ dựa vào sử dụng các dự án đầu tư công gây thất thoát, lãng phí để đề xuất cấp có thẩm quyền xử lý theo quy định; đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác giám sát, đánh giá đầu tư về quản lý, sử dụng tài sản công.

- Về quản lý, sử dụng tài sản công: tăng cường phân cấp trong đầu tư, mua sắm, thanh lý, quản lý, sử dụng tài sản công nhằm nâng cao tính chủ động, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị được giao quản lý, sử dụng tài sản công; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc quản lý, sử dụng tài sản công tại các đơn vị; kiểm điểm trách nhiệm, xử lý nghiêm theo quy định pháp luật liên quan đối với các tổ chức, cá nhân sử dụng gây thất thoát, lãng phí tài sản công.

- Về quản lý lao động và thời gian lao động: sắp xếp công chức, người lao động phù hợp với từng vị trí, việc làm. Tiếp tục đổi mới quy trình, phương thức, công khai, minh bạch, dân chủ trong việc quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ và tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức để thu hút người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức hiệu quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của ngành Kiểm sát Quảng Nam. Khắc phục những hạn chế, vướng mắc, bảo đảm tinh gọn bộ máy, tinh giản biên chế, nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động.

#### **4. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, xử lý nghiêm các vi phạm quy định về THTK, CLP**

Thủ trưởng các đơn vị sử dụng ngân sách nhà nước tiếp tục thực hiện nghiêm chế độ công khai tài chính theo quy định tại Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện quy chế công khai tài chính đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách hỗ trợ; Thông tư số

90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 sửa đổi bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công.

Viện kiểm sát nhân dân hai cấp chủ động xây dựng, lập kế hoạch dự toán hàng năm cho sát với tình hình thực tiễn của đơn vị, cân đối và điều hành ngân sách đảm bảo hoạt động thường xuyên của đơn vị trong năm. Việc sử dụng ngân sách phải trong phạm vi dự toán được giao, thực hiện chi tiêu chặt chẽ bảo đảm theo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức, chế độ Nhà nước quy định và hướng dẫn của Viện kiểm sát nhân dân tối cao. Phối hợp chặt chẽ giữa kế toán với bộ phận nghiệp vụ để chủ động ưu tiên thanh toán các khoản chi cho công tác chuyên môn nghiệp vụ đặc thù không tự chủ, tránh để mất kinh phí đã được cấp.

Tăng cường giám sát và công khai tài chính theo quy định tại Điều 5 Luật THTK, CLP số 44/2013/QH13 và các văn bản hướng dẫn của Bộ Tài chính và các bộ, ngành, nhất là trong các lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, lãng phí, kịp thời phát hiện các hành vi vi phạm về THTK, CLP. Khuyến khích thực hiện hình thức công khai trên trang thông tin điện tử của VKSND tỉnh Quảng Nam nhằm nâng cao hiệu quả và tiết kiệm ngân sách trừ những nội dung thuộc bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật.

Các đơn vị phát huy vai trò giám sát của thanh tra nhân dân, các tổ chức đoàn thể và cán bộ, công chức, người lao động trong đơn vị đối với hoạt động thu, chi hằng tháng bảo đảm công khai, minh bạch, dân chủ trong công tác tài chính (đặc biệt thanh tra đột xuất); đối với những vi phạm được phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra, Văn phòng tổng hợp, Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân các huyện, thị xã, thành phố phải khắc phục, xử lý hoặc đề xuất báo cáo Viện trưởng Viện kiểm sát nhân dân tỉnh xử lý. Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm đối với người đứng đầu đơn vị và các cá nhân để xảy ra lãng phí, tham nhũng, tiêu cực.

Quyết liệt trong xử lý kết quả thanh tra, kiểm tra để thu hồi nợ ngân sách nhà nước tiền, tài sản bị vi phạm, chiếm đoạt, sử dụng sai quy định, lãng phí phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra. Khen thưởng, biểu dương kịp thời tập thể, cá nhân có đóng góp cho công tác THTK, CLP.

#### **5. Đẩy mạnh cải cách hành chính, hiện đại hóa quản lý; gắn kết THTK, CLP với công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng**

Tiếp tục triển khai có hiệu quả pháp luật về THTK, CLP gắn với công tác phòng, chống tham nhũng. Thực hiện có hiệu quả hiện đại hóa quản lý hành chính-nhà nước thông qua việc hoàn thiện và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của Ngành. Thúc đẩy việc xử lý hồ sơ công việc trên môi trường mạng, chuyển đổi từng bước việc điều hành dựa trên giấy tờ sang điều hành bằng dữ liệu theo quy định. Đổi mới phương thức, lề lối làm việc, tăng cường ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân. Xử lý dứt điểm các phản ánh, kiến nghị

của người dân về cơ chế, chính sách, thủ tục hành chính về cập nhật, công khai kết quả tiếp nhận, xử lý kiến nghị trên trang Thông tin điện tử của ngành Kiểm sát Quảng Nam.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Chương trình THPTK, CLP của Viện kiểm sát nhân dân tối cao và Viện kiểm sát nhân dân tỉnh; Thủ trưởng các đơn vị dự toán trực thuộc VKSND tỉnh Quảng Nam xây dựng Chương trình THPTK, CLP năm 2024 của đơn vị mình; quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp về THPTK, CLP, xây dựng cụ thể hoá các mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm và yêu cầu chống lãng phí của đơn vị hàng năm; xác định rõ nhiệm vụ trọng tâm và các giải pháp, biện pháp cần thực hiện để đạt được mục tiêu, chỉ tiêu tiết kiệm đã đặt ra.

Viện kiểm sát nhân dân huyện, thị xã, thành phố tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện Chương trình THPTK, CLP về Viện kiểm sát nhân dân tỉnh trước 01/02 năm sau (qua bộ phận Tài vụ - Văn phòng tổng hợp). Giao bộ phận Tài vụ - Văn phòng tổng hợp theo dõi, báo cáo kết quả THPTK, CLP năm 2024 của ngành Kiểm sát Quảng Nam báo cáo lãnh đạo Viện kiểm sát nhân dân tỉnh và Viện kiểm sát nhân dân tối cao trước ngày 15/02 năm sau.

Văn phòng tổng hợp chủ trì, phối hợp với Thanh tra - Khiếu tố, Phòng 15 hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, thanh tra việc thực hiện Chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của ngành Kiểm sát Quảng Nam năm 2024.

Bộ phận Thi đua - Khen thưởng thuộc Văn phòng tổng hợp tham mưu cho lãnh đạo Viện tỉnh về cơ chế, hình thức khen thưởng theo đúng quy định của Nhà nước và của Ngành đối với công tác THPTK, CLP.

Trên đây là Chương trình THPTK, CLP của ngành Kiểm sát Quảng Nam năm 2024. Viện kiểm sát nhân dân tỉnh Quảng Nam kính báo cáo Viện kiểm sát nhân dân tối cao biết và theo dõi./.

Nơi nhận: *m*

- VKSNDTC (để báo cáo);
- Cục 3-VKSNDTC (để báo cáo);
- Lãnh đạo VKSND tỉnh (để báo cáo);
- Các Phòng trực thuộc (để thực hiện);
- VKSND huyện (để thực hiện);
- Lưu: VT, KT.

**VIỆN TRƯỞNG**



**TRẦN HOÀI NAM**